

Excel : maîtriser les graphiques - FFECS3

Code produit : FFECS3

Niveau : Perfectionnement

Modalité : Classe virtuelle

Durée (en heure) : 2.5

Tarif : 250,00 € HT

Eligible DDA : oui

Public : toute personne étant amenée à travailler sur des tableaux et souhaitant découvrir Excel

Prérequis :

aucun

Objectif

- choisir le bon graphique, le mettre en page ou le modifier
- intégrer un graphique Excel dans une présentation PowerPoint

Programme de la formation

- Création simple d'un graphique
 - Parler le langage Excel : série, point, légende, étiquette
 - Choisir les données source
 - Modifier le style
 - Afficher/masquer les éléments du graphique
- Modifier un graphique
 - Redimensionner et déplacer
 - Modifier la source de données
 - Rompre la liaison avec les données sources

- Echanger les axes
- Personnaliser un graphique
 - Mise en forme des axes, légendes, étiquettes et points
 - Mise en forme du fond, de la courbe ou du titre
 - Enregistrer le graphique en tant que modèle
- S'exercer pour aller plus loin
 - Courbe avec axe secondaire
 - Secteurs de secteur
 - Graphique combiné
 - Graphique avec courbe de tendance linéaire
 - Graphique avec moyenne mobile
 - Radar
 - Pyramide des âges
 - Diagramme de Gantt

Moyens d'évaluation

- Evaluation des acquis de la formation par le biais de QCM et/ou d'exercices pratiques
- Questionnaire de satisfaction à chaud complété par chacun à l'issue du stage
- Questionnaire d'évaluation à froid complété par chacun entre 2 et 3 mois après le stage

Méthodes pédagogiques

- Exposés à partir d'un diaporama
- Réalisation d'exercices et de cas pratiques
- Échanges d'expériences avec les participants