

# Maîtriser ses écrits professionnels - OPEC

**Code produit :** OPEC

**Niveau :** Initiation

**Modalité :** Presentiel

**Durée (en heure) :** 14.0

**Tarif :** 1160,00 € HT

**Eligible DDA :** non

**Public :** tous les collaborateurs d'entreprises

**Prérequis :**

aucun

## Objectif

- maîtriser les techniques et les règles de rédaction fondamentales
- rédiger des écrits accessibles par le lecteur
- valoriser le message essentiel à mettre en avant
- bâtir des écrits correspondant à l'image et à la culture de l'entreprise

## Programme de la formation

### 1-Lecture d'une lettre d'un client

- Comment la lire ?
- Comment se préparer à y répondre ?

### 2-Maîtrise des techniques et des règles de rédaction fondamentales

- Consolidation des acquis
- Sensibilisation aux normes de correspondance écrite
- Acquisition des règles de syntaxe et de ponctuation

### 3-Rédaction d'écrits accessibles par le lecteur

- Prendre en compte les nouvelles exigences et les nouvelles compétences de la clientèle
- Déployer des stratégies explicatives afin de s'assurer de la compréhension du client

### 4-Conseils durant la rédaction

- Rédiger une phrase claire
- Structurer
  - Situation
  - Problème
  - Résolution
  - Information détaillée
- Diversifier sa formulation
- Echapper à ses travers de styles
- Apporter du «relief» en adoptant un circuit de lecture adaptée au lecteur et à la circonstance

### 5-Rédaction d'écrits correspondant à l'image et à la culture d'entreprise

- Identifier les marques de la culture d'entreprise
- Faire un état des lieux des pratiques rédactionnelles qui ont cours
- Harmoniser les écrits
- Découvrir d'autres modèles de communication écrite

## **Moyens d'évaluation**

- Evaluation des acquis de la formation par le biais de QCM et/ou d'exercices pratiques
- Questionnaire de satisfaction à chaud complété par chacun à l'issue du stage
- Questionnaire d'évaluation à froid complété par chacun entre 2 et 3 mois après le stage

## **Méthodes pédagogiques**

- Exposés à partir d'un diaporama

- Échanges d'expériences
- Réalisation d'exercices pratiques
- Ateliers ciblés sur l'examen des documents apportés par les participants

AF2A - 64 Rue de Miromesnil, 75008 Paris

Copyright 2024 AF2A. Tous droits réservés.