

MIPE – Excel – perfectionnement

Code produit : MIPE

Niveau : Perfectionnement

Modalité : Présentiel

Durée (en heure) : 14.0

Tarif : 0

Eligible DDA : oui

Public :

tous les utilisateurs d'Excel ayant besoin de concevoir et d'exploiter des tableaux de calculs complexes et des listes de données

Prérequis :

aucun

Important : apporter un ordinateur pour pouvoir suivre la formation et réaliser les exercices / cas pratiques proposés.

Objectif

- Savoir créer des formules complexes
- Être capable de créer des tableaux croisés dynamiques en utilisant toutes les fonctionnalités

Programme de la formation

1-Rappel des bases

2-Création de formules complexes

- Utiliser les références relatives, absolues et mixtes
- Libellé des cellules
- Fonctions logiques
- Calculs sur les dates

- Fonctions imbriquées
- Fonctions de recherche
- Fonctions texte

3-Bases de données

- Rappels concernant les bases de données
- Mettre sous forme de tableau
- Filtres avancés
- Fonctions spécifiques

4-Tableaux Croisés Dynamiques

- Création et mise en forme d'un TCD
- Trier, grouper et déplacer un champ
- Ajouter ou supprimer un filtre de rapport
- Actualiser le TCD après ajout ou modification de données
- Extraire les données d'un TCD
- Mises en forme du TCD

5-Graphiques Croisés Dynamiques

- Créer et gérer les graphiques des TCD

Moyens d'évaluation

- Evaluation des acquis de la formation par le biais de QCM et/ou d'exercices pratiques
- Questionnaire de satisfaction à chaud complété par chacun à l'issue du stage
- Questionnaire d'évaluation à froid complété par chacun entre 2 et 3 mois après le stage

Méthodes pédagogiques

- Réalisation de cas pratiques
- Exposés à partir d'un diaporama
- Illustrations par des exemples
- Applications informatiques



AF2A - 64 Rue de Miromesnil, 75008 Paris

Copyright 2022 AF2A. Tous droits réservés.